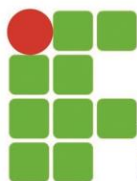




Manual do estudante  
do IFSP

2018



INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
SÃO PAULO

# ÍNDICE

Reitoria do IFSP .....	4
Apresentação .....	6
Missão institucional .....	7
Um breve histórico do IFSP .....	7
Estrutura Administrativa .....	7
Conselho Superior .....	8
Colégio de dirigentes.....	8
Estrutura Acadêmica .....	8
Câmpus.....	9
Atendimento ao estudante no IFSP .....	9
Procedimentos acadêmicos .....	9
Matrícula e rematrícula (passo a passo) .....	9
Como faço o trancamento de matrícula e em quais situações? .....	10
Como acontece o cancelamento de minha matrícula?.....	10
Cancelamento a pedido do estudante ou responsável:.....	10
Como faço caso eu queria transferir para outra IE (instituição de ensino)? .....	11
A frequência às aulas e demais atividades é obrigatória no IFSP? .....	11
Aproveitamento de disciplinas.....	11
Segunda chamada de provas (Ensino médio) .....	12
Posso abonar minhas faltas?.....	12
Regime de dependência: o que é? .....	12
COORDENADORIA DE REGISTROS ACADÊMICOS (CRA) .....	12
Biblioteca e Laboratório de Informática (anexo à biblioteca).....	13
Quais os serviços disponíveis de acesso e utilização da Biblioteca?.....	13
<b>Acesse nossa página</b> .....	14
Como faço para utilizar o laboratório de informática?.....	16
Atendimento ao estudante .....	17
COORDENADORIA DE APOIO AO ENSINO (CAE) .....	17
O que é a Coordenadoria Sociopedagógica (CSP) e em que ela pode te ajudar?.....	18
Programa de Bolsas.....	18
Quais são os programas que o IFSP pode te oferecer?.....	18
Assistência estudantil.....	20

INFORMAÇÕES ÚTEIS DOS LABORATÓRIOS DE ENSINO E PESQUISA .....	20
O meu curso .....	21
Técnico Integrado.....	21
Curso Técnico em Açúcar e Alcool Integrado ao Ensino Médio.....	21
Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio .....	22
Curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio .....	22
Curso Técnico em Segurança do Trabalho – Proeja .....	22
Cursos de Graduação .....	22
Engenharia de Alimentos .....	22
Engenharia de energias renováveis .....	23
Licenciatura em Química.....	23
Pós-Graduação .....	23
Especialização em Alcool e Açúcar.....	23
Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) .....	23
Orientações de convivência .....	24

## REITORIA DO IFSP

Reitor: Eduardo Antonio Modena

Pró-Reitor de Administração: Silmário Batista dos Santos

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional: Whisner Fraga Mamede

Pró-Reitor de Ensino: Vitor Pereira

Pró-Reitor de Extensão: Wilson de Andrade Matos

Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação: Willian Martins Costa

## CAMPUS MATÃO

Diretor: Christian Davis Tosta

Diretoria Ajunta Educacional (DAE): Sharon Rigazzo Flores

Diretoria Adjunta Administrativa (DAA): Claudemir Mariotti Junior

Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CRA): Vanessa Paula Campos

Coordenadoria Sociopedagógica (CSP): Leonardo Lima Ferreira

Coordenadoria de Apoio ao Ensino (CAE): Patrícia Helena Schmidt

### COORDENAÇÃO

TECNOLOGIA EM ALIMENTOS: VALÉRIA MONTEIRO DA SILVA ELEUTÉRIO PULITANO

TECNOLOGIA EM BIOCOMBUSTÍVEIS (MATUTINO): SANDRO ROGÉRIO DE SOUSA

TECNOLOGIA EM BIOCOMBUSTÍVEIS (NOTURNO): DANILO LUIZ FLUMIGNAN

LICENCIATURA EM QUÍMICA (MATUTINO E NOTURNO): HIGOR HENRIQUE DE SOUZA OLIVEIRA

ENGENHARIA DE ALIMENTOS: MARCIA LUZIA RIZZATTO

ENGENHARIA DE ENERGIAS RENOVÁVEIS: SANDRO MEGALE PIZZO

**TÉCNICO EM ALIMENTOS: FILIPE CAMARGO DALMATTI ALVES LIMA**

**TÉCNICO EM AÇÚCAR E ÁLCOOL: CARLOS EDUARDO CRESTANI**

**TÉCNICO EM QUÍMICA: EDUARDO CARNEIRO FIGUEIRA**

**MANUAL DO ALUNO (CÂMPUS MATÃO - 2018)**

Elaborado a partir do Manual da Reitoria de 2014

Revisão e Diagramação: Luiz Henrique Sampaio Junior

Realização: Servidores do IFSP, Campus Matão.

## APRESENTAÇÃO

Caro(a) estudante do IFSP,

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – IFSP iniciou suas atividades em 23 de setembro de 1909, com a denominação inicial de Escola de Aprendizes Artífices e, em sua trajetória, recebeu várias denominações: Liceu Industrial de São Paulo, Escola Industrial de São Paulo, Escola Técnica de São Paulo, Centro Federal de Educação Tecnológica de São Paulo (CEFET) e hoje IFSP. Ao longo de mais de um século de muito trabalho, vem sendo reconhecido por sua excelência no ensino público de qualidade. Com sua transformação em instituto, em dezembro de 2008, passou a equiparar-se a universidade. Desde essa mudança, o IFSP destina 50% das vagas para os cursos da educação profissional técnica de nível médio e, no mínimo, 20% das vagas para os cursos de licenciatura, em áreas como Ciências, Matemática e Letras. Complementarmente, oferecem-se cursos da educação de jovens e adultos, de Formação Inicial e Continuada, Tecnologias, Bacharelados e Pós-Graduação. Além desses cursos, há, ainda, outros cursos de extensão de curta duração com carga horária de 160 horas até 400 horas.

Estamos felizes em recebê-lo(a) e saber que, a partir de agora, você faz parte do IFSP. Por essa razão, elaboramos este Manual para facilitar a sua integração e para auxiliá-lo(a) nos seus primeiros momentos de vida acadêmica. Nele você encontrará respostas a muitas questões, como por exemplo: como se estrutura o IFSP, as formas de ingresso, a forma de avaliação, acesso a bolsas estudantis e outros benefícios, participação em projetos e cursos de extensão e pesquisa, etc.

Seja bem-vindo(a) ao IFSP.

Eduardo Antonio Modena

Reitor

## MISSÃO INSTITUCIONAL

Consolidar uma *práxis* educativa que contribua para a inserção social, a formação integradora e a produção do conhecimento.

## UM BREVE HISTÓRICO DO IFSP

Em seus 104 anos de existência, a Rede Federal de Educação Tecnológica vem consolidando o compromisso social em oferecer ensino público de qualidade no nosso país. Nessa rede, encontra-se o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – IFSP, instituído pela Lei nº. 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Sua origem data da criação da Escola de Aprendizes e Artífices de São Paulo (1909), que se transformou em Liceu Industrial de São Paulo (1937). Logo em seguida, a Escola Industrial de São Paulo (1942) veio a substituí-lo, e, no transcorrer do tempo, foi transformada em Escola Técnica de São Paulo (1942). Ainda nesse processo de mudança, houve uma nova alteração para Escola Técnica Federal de São Paulo (1965). A partir de 1998, surge o Centro Federal de Educação Tecnológica de São Paulo, o denominado CEFET-SP, que, em dezembro de 2008, foi transformado em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – IFSP.

Na construção dessa história, o IFSP vem consolidando um projeto de expansão no estado de São Paulo. Para a implantação dos Câmpus, é realizada audiência pública, visando à criação de um espaço no qual a comunidade possa expressar suas necessidades educacionais emergentes. Para isso, são consideradas as contribuições de representantes da indústria, comércio, instituições educacionais e prefeitura, assim como validadas informações do Cadastro Geral de Empregados e Desempregados – CAGED. Portanto, os cursos oferecidos e os que serão oferecidos pelo IFSP em nosso Estado mostram-se profícuos, pois têm como objetivo maior contribuir para a qualidade social da educação em cada região, ampliando as opções de qualificação profissional, formação técnica e tecnológica.

Atualmente o IFSP prima por uma estrutura administrativo-acadêmica constituída por Câmpus, núcleos avançados e polos com oferta de cursos técnicos profissionalizantes de nível médio, de graduações e pós-graduações. Além da oferta desses cursos, o IFSP atua na educação de jovens e adultos, visando formação inicial e continuada do cidadão, bem como na pesquisa tecnológica. Dessa forma, sua atuação busca o desenvolvimento da cultura, do empreendedorismo e cooperativismo e o desenvolvimento socioeconômico da região de influência de cada campus.

## ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Está ligada à estrutura acadêmica e tem por finalidade possibilitar os meios e as condições necessárias para que o IFSP concretize o seu fim que são: o ensino, a pesquisa e a extensão.

A administração superior do IFSP acontece nos planos Executivo e Deliberativo.

Executivo: Reitor.

Pró-Reitorias: Administrativa, Desenvolvimento Institucional, Ensino, Extensão, Pesquisa e Inovação Tecnológica.

A organização geral do IFSP compreende os COLEGIADOS e a REITORIA. Os Colegiados são formados pelo Conselho Superior e pelo Colégio de Dirigentes.

Deliberativo e Consultivo (COLEGIADOS)

Organiza-se na forma de administração colegiada, ou seja, as decisões são tomadas em grupo pelo Conselho Superior e pelo Colégio de Dirigentes.

## CONSELHO SUPERIOR

Presidido pelo Reitor, é o órgão máximo do IFSP e tem caráter consultivo e deliberativo. Conta com representantes dos professores, de alunos, servidores técnico-administrativos, de estudantes egressos, da sociedade civil, sendo dois indicados por entidades patronais, dois indicados por entidades dos trabalhadores, dois representantes do setor público e/ou de empresas estatais, designados pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação. Existe uma agenda mensal de reuniões do Conselho Superior, distribuída no início do ano.

## COLÉGIO DE DIRIGENTES

É o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria e tem caráter consultivo. É composto pelo Reitor, os Pró-Reitores e pelos Diretores-Gerais dos Câmpus. A agenda de reunião é mensal.

## ESTRUTURA ACADÊMICA

No campus, é onde os professores são lotados e, em cada área, é o local em que se ofertam as disciplinas (componentes curriculares) para os cursos. A Coordenação do curso é responsável pela vida acadêmica do curso, como também pelo acompanhamento e orientação da vida escolar do estudante.

As coordenações de curso agrupam-se, formando a coordenação de área.

Atualmente, o IFSP (Matão) conta com:

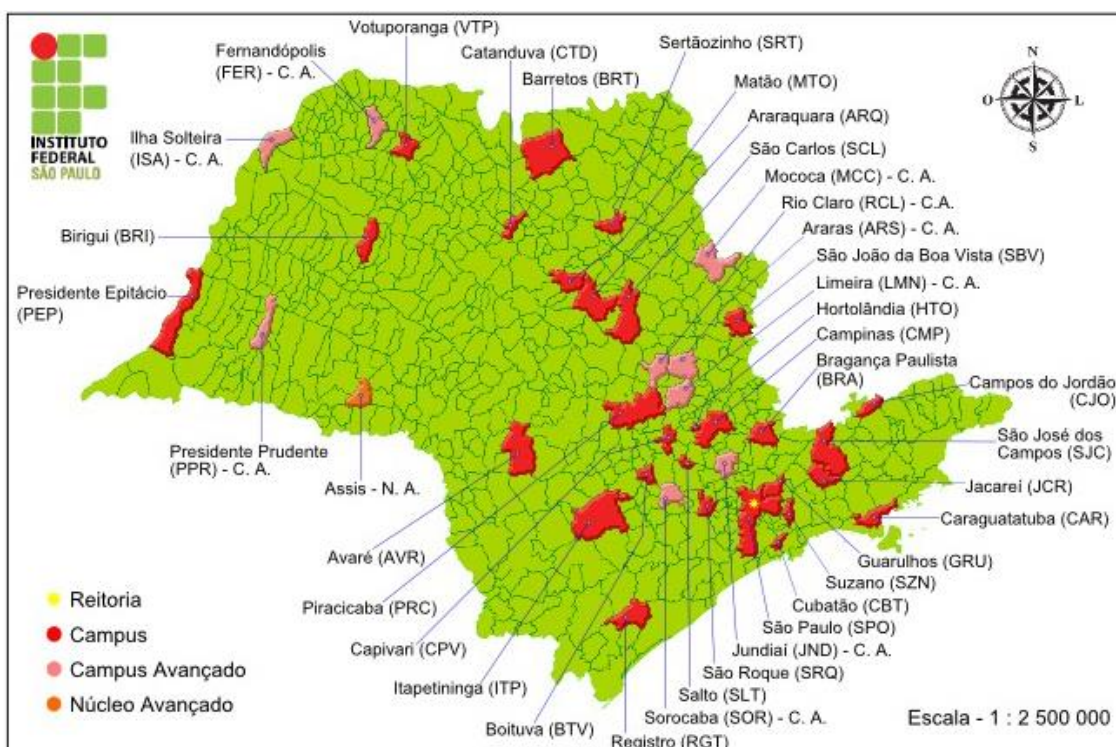
Cursos técnicos integrados ao Ensino Médio;



- Cursos de Tecnologia<sup>1</sup>
- Cursos de Licenciatura;
- Cursos de Bacharelado;
- Curso de Pós-graduação (lato sensu).

## CÂMPUS

O IFSP possui trinta e seis *Câmpus* em todo o estado de São Paulo:



## ATENDIMENTO AO ESTUDANTE NO IFSP

### PROCEDIMENTOS ACADÊMICOS

#### MATRÍCULA E REMATRÍCULA (PASSO A PASSO)

É importante você fazer sua matrícula e renová-la a cada período letivo para garantir sua vaga no curso.

<sup>1</sup> Os cursos de Tecnologia em Alimentos e Tecnologia em Biocombustíveis foram extintos em 2017.

1. Ao ingressar no IFSP através dos processos seletivos, o aluno receberá um número de prontuário que o identificará durante a sua vida acadêmica;
2. Antes de cada período letivo, todos os alunos veteranos deverão efetivar a rematrícula, conforme os prazos previstos no calendário do seu Câmpus, na Coordenadoria de Registros Acadêmicos;
3. Os alunos serão comunicados, por e-mail, com antecedência, sobre as normas e os procedimentos para a efetivação da rematrícula;
4. O não cumprimento da rematrícula dentro dos prazos estabelecidos em calendário deverá ser justificado;
5. Caso não haja essa justificativa, o aluno será encaminhado ao serviço sociopedagógico para devidas providências.

## COMO FAÇO O TRANCAMENTO DE MATRÍCULA E EM QUAIS SITUAÇÕES?

Será permitido o trancamento de matrícula, desde que atendidos os seguintes requisitos:

1. Deverá ser feito através de requerimento preenchido na Coordenadoria de Registros Acadêmicos, em datas previstas no calendário letivo e com motivo justificado e comprovado;
2. Poderá ser requerido pelo próprio estudante, quando de idade igual ou maior de 18 anos, ou por seu responsável legal, quando menor de idade; 3. Terá duração máxima de um (1) período letivo, para os cursos anuais, e dois (2) períodos letivos, para os cursos semestrais;
3. Só poderá ser requerido a partir do segundo período letivo, exceto alguns casos previstos na Organização didática onde prevê a solicitação em qualquer período letivo, mediante comprovação por meio de documentos.

## COMO ACONTECE O CANCELAMENTO DE MINHA MATRÍCULA?

### Cancelamento a pedido do estudante ou responsável:

1. Através de requerimento do aluno, quando de idade igual ou maior de 18 anos, ou por seu responsável legal, quando menor de idade; Cancelamento compulsório:
2. Quando o aluno, regularmente matriculado, deixar de frequentar um semestre de aula sem justificativa;
3. Automaticamente, quando o aluno ingressante deixar de frequentar as atividades escolares durante os dez primeiros dias letivos após o início das aulas, sem motivo justificado.

4. Quando o aluno cometer alguma infração disciplinar grave, o cancelamento será avaliado e recomendado ou não pelo serviço sociopedagógico do campus.

### COMO FAÇO CASO EU QUERIA TRANSFERIR PARA OUTRA IE (INSTITUIÇÃO DE ENSINO)?

A transferência desta e para esta instituição poderá ocorrer mediante edital, dentro dos prazos estabelecidos pelo Calendário Escolar. Caso a transferência seja para outra instituição, o aluno ou representante legal deverá formalizar o pedido junto à Coordenadoria de Registros Acadêmicos e justificar o motivo para as providências legais.

### A FREQUÊNCIA ÀS AULAS E DEMAIS ATIVIDADES É OBRIGATÓRIA NO IFSP?

Para os alunos da graduação: O aluno deverá frequentar no mínimo **75%** das atividades escolares e obter nota final igual superior a 6,0 (seis) do contrário, será considerado reprovado. O aluno que obtiver nota final entre 4,0 e 5,9 poderá realizar o Instrumento Final de Avaliação (IFA) no qual deverá obter nota mínima de 6,0 para ser considerado aprovado.

Para os alunos do Ensino Médio: O aluno deverá frequentar no mínimo **75%** das atividades escolares e obter nota final igual superior a 6,0. Ficarà sujeito à reavaliação o estudante que obtiver, no componente curricular, nota final inferior a 6,0 (seis) e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) das aulas e demais atividades.

é considerado aprovado por média o estudante que obtiver em cada área do conhecimento (Linguagens, Matemática, Ciências da Natureza, Ciências Humanas, Disciplinas Técnicas e Projeto Integrador) média das notas finais igual ou superior a 6,0 (seis) e frequência global mínima de 75% (setenta e cinco por cento) das aulas e demais atividades.

Acesse em:

<https://wd.mto.ifsp.edu.br/webdiario/> (Ensino Médio)

<https://suap.ifsp.edu.br/accounts/login/?next=/> (Graduação e Pós-Graduação)

### APROVEITAMENTO DE DISCIPLINAS

O estudante poderá requerer Aproveitamento de disciplinas na Coordenadoria de Registros Acadêmicos, desde que as disciplinas tenham sido cursadas em outras Instituições de Ensino dentro do mesmo nível de ensino.

Lembre-se! Anexo ao requerimento deverá vir o Histórico Escolar (devidamente assinado), Conteúdo Programático (Ementa) e Grade Curricular da(s) disciplina(s) em questão.

**Obs.: Verificar prazo de solicitação de dispensa no Calendário Escolar.**

## SEGUNDA CHAMADA DE PROVAS (ENSINO MÉDIO)

A segunda chamada de provas poderá ser requerida formalmente pelo aluno maior de idade ou representante legal junto a Coordenadoria de Registros Acadêmicos dentro do prazo de **3 dias úteis** após a realização da primeira avaliação, mediante apresentação do atestado médico, certidão de óbito de parentes de 1º grau, solicitação judicial, declaração de corporação militar comprovando que estava em serviço ou declaração do Diretor-Geral do campus comprovando que o estudante estava representando o IFSP na data da avaliação.

## POSSO ABONAR MINHAS FALTAS?

Os pedidos de abono de faltas devem ser solicitados no prazo de até 48 horas após o afastamento, **para os casos previstos em lei.**

[http://bra.ifsp.edu.br/duvidas-frequentes#Abono de faltas](http://bra.ifsp.edu.br/duvidas-frequentes#Abono_de_faltas)

## REGIME DE DEPENDÊNCIA: O QUE É?

É a possibilidade do estudante cursar novamente as disciplinas em que tiver sido retido. Para os cursos do Ensino Superior deve-se respeitar os pré-requisitos estabelecidos no Projeto Pedagógico de Curso - PPC e o prazo para integralização do curso. E para os Cursos Técnicos de Nível Médio Concomitantes/subsequentes, o aluno poderá cursar até 3 disciplinas em regime de dependência (por módulo). Só não existe previsão de dependência para os cursos do Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio.

## COORDENADORIA DE REGISTROS ACADÊMICOS (CRA)

A Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CRA) é o departamento responsável pelo suporte técnico-acadêmico ao corpo discente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - Câmpus Matão.

Entre as finalidades, destacam-se o acompanhamento da vida escolar dos alunos matriculados no Campus, desde o ingresso até a conclusão do curso. É sua função emitir atestados de matrícula, históricos escolares, certificados e diplomas, assim como receber

requerimentos para trancamento de matrícula, transferência de turno ou curso e cancelamento de disciplina ou matrícula entre outros.

### **Equipe**

Vanessa Paula Campos (Coordenadora)

Denise Angelica de Farias Lelis

Tatiana Novack

Thaiza Cristina Diniz

### **Horário de Funcionamento**

2<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 6<sup>a</sup> feira das 9h às 21h

3<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> feira das 7h30 às 19h30

### **Contato**

Facebook: [www.facebook.com/ifspmataocra](http://www.facebook.com/ifspmataocra)

E-mail: [cra.mto@ifsp.edu.br](mailto:cra.mto@ifsp.edu.br) ou [creifspmatao@gmail.com](mailto:creifspmatao@gmail.com)

Telefone: (16) 3506-0718

## **BIBLIOTECA E LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA (ANEXO À BIBLIOTECA)**

### **QUAIS OS SERVIÇOS DISPONÍVEIS DE ACESSO E UTILIZAÇÃO DA BIBLIOTECA?**

*A Biblioteca Campus Matão deseja que você tenha um ótimo ano, repleto de muito aprendizado!*

Os serviços oferecidos pela BCM são:

- Cadastro de usuários (treinamento);
- Guarda-volumes;

- Empréstimo;
- Consulta local;
- Renovação;
- Reserva;
- Terminal de consulta;
- Elaboração de fichas catalográficas;
- Visita orientada;
- Orientações sobre as Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), Sistema Pergamum, Portal de Periódicos Capes e Biblioteca Virtual da Pearson.

Sobre os prazos e quantidades disponíveis para empréstimo:

<b>Categoria de usuário</b>	<b>Quantidade de itens</b>	<b>Prazo</b>
Discente (alunas e alunos)	6	7 dias corridos
Docente (professoras e professores)	8	28 dias corridos
Técnico-administrativos	8	28 dias corridos
Servidores lotados em outros órgãos, mas que exercem atividades no IFSP	8	28 dias corridos

**Os empréstimos, renovações e reservas são pessoais e intransferíveis, ou seja, só podem ser feitos pela própria aluna ou aluno apresentando carteirinha estudantil, identificação funcional (servidores) ou documento oficial com foto. Todavia temos a opção on-line para reservas e renovações.**

Não é permitido o empréstimo de mais de um exemplar de um mesmo título para a mesma pessoa.

Usuários que possuem pendências com a Biblioteca não poderão fazer novos empréstimos, renovações e reservas até regularizarem sua situação.

**Materiais do acervo indicados com fita vermelha não estão disponíveis para empréstimo.**

**O acervo poderá ser consultado pela comunidade externa.**

**Acesse nossa página**



<http://mto.ifsp.edu.br/biblioteca>

### Conheça a Biblioteca Virtual Universitária



Fonte: Biblioteca Virtual Universitária (2018)

<http://pergamum.biblioteca.ifsp.edu.br>

### Conheça também o Portal Periódicos Capes



Fonte: Portal de Periódicos Capes (2018)

[www.periodicos.capes.gov.br](http://www.periodicos.capes.gov.br)

Portal de Periódicos pode ser acessado da sua casa. Veja como na página da BCM

### Consulte a Coleção da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)



Fonte: ABNT (2018)

<http://pergamum.biblioteca.ifsp.edu.br>

### Consulte também Manual de apresentação de trabalhos acadêmicos do IFSP - Campus Matão



Fonte: Canacopegdl (2018)

<http://mto.ifsp.edu.br/biblioteca>

Visite nossa página do Facebook



Fonte: Gallowayus Engineering (2018)

[www.facebook.com/bibliotecacampusmataoifsp](https://www.facebook.com/bibliotecacampusmataoifsp)

## COMO FAÇO PARA UTILIZAR O LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA?

A utilização do Laboratório de Informática é exclusivamente para fins acadêmicos e de pesquisa.

São oferecidos, para os estudantes, equipamentos para digitação, acesso à internet e utilização de cds-room acadêmicos.

Orientações Gerais de acesso à Biblioteca e Laboratório de Informática: Manter silêncio nas suas dependências;

Por medida de higiene e prevenção, não entrar com bebidas e alimentos.

### **Equipe**

#### ***Bibliotecárias:***

Daniela Selmini

Greissi Oliveira

#### ***Auxiliares de Biblioteca:***

Sonia Artimonte

Tatiane Teixeira

### **Horário de atendimento:**

*Das 9h às 21h*

***Telefone: 16 3506-0714***

***E-mail: biblioteca.matao@ifsp.edu.br***

<https://facebook.com/bibliotecacampusmataoifsp>

*Mais informações no site da biblioteca:*

<http://mto.ifsp.edu.br/biblioteca>



## ATENDIMENTO AO ESTUDANTE

### COORDENADORIA DE APOIO AO ENSINO (CAE)

A Coordenadoria de Apoio ao Ensino (CAE) trabalha principalmente com a organização do horário escolar, o controle de aulas dadas, a frequência dos professores e a manutenção das normas disciplinares.

Seu principal objetivo é garantir que as aulas sejam realizadas com organização e eficiência.

A CAE supervisiona e acompanha os procedimentos referentes ao Regime de Exercícios Domiciliares - RED, que dispõe sobre atividades acadêmicas executadas em domicílio por estudantes merecedores de tratamento excepcional, temporariamente impossibilitados de frequência, mas em condições de aprendizagem, para a compensação das ausências às aulas.

Elabora o Edital, bem como faz a divulgação e o acompanhamento do Programa Bolsa Ensino.

#### **Equipe**

Patrícia Helena Schmidt (Assistente Alunos/Coordenadora)

Márcio Rodrigues do Santos (Assistente Alunos)

Nelci Costa de Almeida Chiari (Assistente Alunos)

Rafaela Oliva Ponce (Assistente Alunos)

#### **Horário de Funcionamento**

De Segunda a Sexta-feira das 07:00 às 22:00

#### **Contato**

E-mail: caeifspmatao@gmail.com

Telefone: (16) 3506 - 0723

## O QUE É A COORDENADORIA SOCIOPEDAGÓGICA (CSP) E EM QUE ELA PODE TE AJUDAR?

A Coordenadoria Sociopedagógica (CSP) é composta por uma equipe multiprofissional de ação interdisciplinar contando com Assistente Social, Pedagoga, Psicólogo, Técnica em Assuntos Educacionais e Tradutora Intérprete de Libras. Seu objetivo é assessorar o pleno desenvolvimento do processo educativo, orientando, acompanhando, intervindo e propondo ações que visem promover a qualidade do processo de ensino-aprendizagem e a permanência dos estudantes no IFSP Campus Matão.

### Equipe

Leonardo Lima Ferreira (TAE/Coordenador)

Daniela Kitawa Oyama (Pedagoga)

Lara Hellen Mendonça Gonçalves (Assistente social)

Luiz Henrique Sampaio Junior (Psicólogo)

Maria Andrea Armenine Chaine (Intérprete de Libras)

### Horário de Funcionamento

De Quarta-Feira das 9:00 às 21:00

De Segunda, Terça, Quinta e Sexta-feira das 07:00 às 21:00

### Contato

E-mail: [nspifspmatao@gmail.com](mailto:nspifspmatao@gmail.com)

Telefone: (16) 3506 0701

Mais informações no site:

<http://mto.ifsp.edu.br/coordenadoria-sociopedagogica>

## PROGRAMA DE BOLSAS

### QUAIS SÃO OS PROGRAMAS QUE O IFSP PODE TE OFERECER?

**Bolsas de Ensino:** O programa de Bolsas de Ensino visa apoiar a participação dos discentes em atividades acadêmicas de ensino e projetos de estudos que contribuam para a formação integral e para o aprimoramento acadêmico e profissional do aluno na sua área de formação. A Bolsa de Ensino oferece ao estudante a oportunidade de desenvolver atividades educacionais compatíveis com seu grau de conhecimento e aprendizagem, a interação com os docentes por meio de ações pedagógicas relacionadas às disciplinas dos cursos regulares e de apoio aos demais discentes do IFSP.

**Pesquisa e Inovação** - Para o IFSP, as ações de pesquisa constituem um processo educativo para a investigação e o empreendedorismo. Visam à inovação e à solução de problemas científicos e tecnológicos, envolvendo todos os níveis e modalidades de ensino, no sentido do desenvolvimento social. Os alunos podem participar dessas ações em diferentes modalidades de programas institucionais de iniciação científica (IC), que tem como objetivos despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes, mediante sua participação em projetos de pesquisa, introduzindo o jovem no domínio do método científico; proporcionar a aprendizagem de técnicas e métodos, bem como estimular o desenvolvimento do pensar cientificamente e da criatividade decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas do mundo ao nosso redor.

**Bolsa Institucional PIBIFSP** - O recurso é oriundo do próprio IFSP. Os professores orientadores submetem seus projetos de pesquisa, em meados de outubro, para análise por uma comissão de assessores formada pelos próprios docentes da instituição ou pesquisadores externos à instituição. Sendo aprovado, o orientador realiza, por conta, um processo seletivo dos candidatos. A duração da bolsa é de 9 meses. Esta modalidade pode atender a alunos tanto dos cursos técnicos quanto superiores.

**Bolsas PIBITI e PIBIC do CNPq**: O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PIBITI visa estimular estudantes do ensino superior ao desenvolvimento e transferência de novas tecnologias e processos de inovação. O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC é um programa voltado para o desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes de graduação do ensino superior. Nestas modalidades, o recurso é oriundo do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq ([www.cnpq.br](http://www.cnpq.br)). Os projetos de pesquisa são submetidos para avaliação em meados de maio e, sendo aprovado pela comissão de assessores do IFSP, a sistemática de escolha do(s) alunos(s) fica por conta do professor-orientador que, obrigatoriamente, deve ter título de doutor. Nesta modalidade, a duração da bolsa é de 12 meses.

**Bolsa PIBIC-EM**: O PIBIC-EM é um programa que visa fortalecer o processo de disseminação das informações e conhecimentos científicos e tecnológicos básicos, bem como desenvolver as atitudes, habilidades e valores necessários à educação científica e tecnológica dos estudantes do Ensino Médio. O recurso é oriundo do CNPq. Os projetos de pesquisa são submetidos para avaliação em meados de maio e, sendo aprovado pela comissão de assessores do IFSP, a sistemática de escolha do(s) alunos(s) fica por conta do professor-orientador que. Nesta modalidade, a duração da bolsa é de 12 meses.

**Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e/ou Tecnológica (PIVICT)** - refere-se aos projetos de iniciação científica e/ou tecnológica sem pagamento de bolsa, com a possibilidade de certificação aos participantes pelo IFSP, e aos que contarem com recursos provenientes de agências oficiais de fomento ou geridos por Fundação de Apoio ao IFSP.

Ressalta-se que a Iniciação Científica é um dever da instituição e não é uma atividade eventual ou esporádica. Isso é o que permite tratá-la como um instrumento básico de formação, ao passo que a bolsa de iniciação científica é um incentivo individual que se operacionalizar como estratégia exemplar de financiamento seletivo aos alunos, vinculados a projetos desenvolvidos pelos professores do IFSP. Pode-se considerar a bolsa de iniciação

científica como um instrumento abrangente de fomento à formação de recursos humanos. Nesse sentido, não se pode querer que todo aluno em atividade de IC tenha bolsa. Como consequência, é fundamental compreender que a iniciação científica é uma atividade bem mais ampla que sua pura e simples realização mediante o pagamento de uma bolsa.

Mais informações no site: <http://mto.ifsp.edu.br/iniciacao-cientifica> ou <https://prp.ifsp.edu.br/diretoria-de-pesquisa/iniciacao-cientifica-e-tecnologica>

Contato: [cpi.mto@ifsp.edu.br](mailto:cpi.mto@ifsp.edu.br)

## ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Tem por objetivo favorecer a permanência dos estudantes matriculados por meio da concessão de auxílios financeiros que visam atender as necessidades dos alunos, dentre as quais: alimentação, transporte, moradia, auxílio creche e apoio pedagógico. Esses auxílios compõem o Programa de Auxílio Permanência da Assistência Estudantil. Semestralmente, o Edital do programa será divulgado para solicitação dos auxílios e a concessão dos mesmos dependerá da disponibilidade orçamentária e classificação dos alunos no processo de análise socioeconômica. Outra modalidade da Assistência Estudantil é o Programa de Ações Universais que será destinado a toda comunidade discente do IFSP, independente de situação socioeconômica. As ações desse programa serão voltadas à formação integral do estudante, participação, coletividade e inclusão social. Os servidores e professores poderão propor projetos de ações culturais e esportivas para toda comunidade discente.

## INFORMAÇÕES ÚTEIS DOS LABORATÓRIOS DE ENSINO E PESQUISA

### HORÁRIOS DE ATENDIMENTO

De SEGUNDA-FEIRA à SEXTA-FEIRA: 7h às 22h

Telefone: (16)3506-0704

Ramal: 2704

E-mail para contato: [laboratorioifspmatao@gmail.com](mailto:laboratorioifspmatao@gmail.com)

Coordenador de Laboratório:

- Guilherme Francisco Pegler - contato: [guipegler@ifsp.edu.br](mailto:guipegler@ifsp.edu.br)

Servidores Técnicos:

Área Química:

- Guilherme Christiani - contato: guilherme.christiani@ifsp.edu.br
- Guilherme Francisco Pegler - contato: guipegler@ifsp.edu.br
- José Antônio Maruyama - contato: jamaruyama@ifsp.edu.br
- Yuri Farias Tejo de Araújo - contato: yuri.araujo@ifsp.edu.br
- Elisângela dos Santos - contato: elisangelasantos@ifsp.edu.br (Atualmente atuando na Coordenadoria de Extensão)

Área de Alimentos

- Ivânia Santos de Souza - contato: ivania@ifsp.edu.br
- Janaína Nayara da Silva - contato: janaina.lab@ifsp.edu.br

Para mais informações consulte o nosso site:

<http://mto.ifsp.edu.br/laboratorios/84-laboratorios-ensino-pesquisa>

## O MEU CURSO

Apresentaremos brevemente os cursos ofertados pelo IFSP - Campus Matão:

### TÉCNICO INTEGRADO

#### Curso Técnico em Açúcar e Alcool Integrado ao Ensino Médio

Duração: 3 anos

Vagas: 40

Período: Integral (matutino/vespertino)

*Mais informações pelo site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/medio-tecnico/134-curso-tecnico-em-acucar-e-alcool-integrado-ao-ensino-medio>

## Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio

Duração: 3 anos

Vagas: 80 (duas turmas de 40)

Período: Integral (matutino/vespertino)

*Mais informações pelo site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/medio-tecnico/133-curso-tecnico-em-alimentos-integrado-ao-ensino-medio>

## Curso Técnico em Química Integrado ao Ensino Médio

Duração: 3 anos

Vagas: 40

Período: Integral

*Mais informações no site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/medio-tecnico/369-curso-tecnico-em-quimica-integrado-ao-ensino-medio-2>

## Curso Técnico em Segurança do Trabalho - Proeja

Duração: 3 anos

Vagas: 45

Período: Noturno

*Mais informações no site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/medio-tecnico/385-proeja-seguranca-do-trabalho>

## CURSOS DE GRADUAÇÃO

### Engenharia de Alimentos

Duração: 5 anos

Vagas: 40

Período: Noturno

*Mais informações no site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/graduacao/379-engenharia-de-alimentos>

## Engenharia de energias renováveis

Duração: 5 anos

Vagas: 40

Período: Noturno

*Mais informações no site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/graduacao/380-engenharia-de-energias-renovaveis>

## Licenciatura em Química

Duração: 4 anos

Vagas: 40

Período: Matutino e Noturno

*Mais informações no site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/graduacao/132-licenciatura-em-quimica>

## PÓS-GRADUAÇÃO

### Especialização em Álcool e Açúcar

Duração: 18 meses

Vagas: 40

Período: Sextas à noite e sábados de manhã

*Mais informações no site:*

<http://mto.ifsp.edu.br/pos-graduacao/131-especializacao-em-alcool-e-acucar>

## NÚCLEO DE APOIO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECÍFICAS (NAPNE)

NAPNE é uma sigla que significa “Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas”. A proposta do NAPNE é implementar as ações inclusivas no Campus.

Então, quem são as pessoas atendidas pelo NAPNE?

São os estudantes com deficiência (visual, auditiva, física, intelectual, múltipla), transtorno do espectro autista e altas habilidades/superdotação.

Afinal, quem eu devo procurar no Campus?

Você deve procurar algum representante do NAPNE ou um dos profissionais da Coordenadoria Sociopedagógica do Campus. Vale dizer que a equipe do NAPNE é composta pelo pedagogo, assistente social, psicólogo, técnico em assuntos educacionais e tradutor-interprete de Libras, entre outros servidores.

Quando eu devo procurar o NAPNE?

Imprescindivelmente logo depois de efetivada a matrícula. Mas se você ainda não fez isso, faça já: procure o NAPNE!

Dúvidas, envie e-mail para: [napne.mto@ifsp.edu.br](mailto:napne.mto@ifsp.edu.br)

Mais informações no site: <http://mto.ifsp.edu.br/napne>

## ORIENTAÇÕES DE CONVIVÊNCIA

- a) Tratar com cortesia e respeito os colegas e servidores;
- b) Manter comportamento adequado aos princípios éticos e de convivência;
- c) Adaptar-se ao trabalho educacional coletivo;
- d) Primar pelas relações de solidariedade;
- e) É proibida a prática de trotes com os alunos ingressantes;
- f) Utilizar o uniforme (Ensino Médio).